

牙买加商务访问签证所需材料

商务签证：

- 1、留有 6 个月以上有效期的护照
- 2、申请人签字的填写完整的签证申请表
- 3、两张六个月以内的护照照片尺寸的照片
- 4、签证及审理费
- 5、居民身份证 (原件及复印件)
- 6、往返机票订单。
- 7、牙买加的邀请公司出具的有具体访问时间的邀请函。
- 8、在牙买加开会的日程
- 9、经确认的酒店预订单
- 10、公司出具的证明信需注明进行商务访问的官员和雇员的姓名、职务、任职期限并担保其按时回国。
- 11、有效的公司营业执照的公证书。(原件)
- 12、最新的公司财务状况报告。
- 13、最近三个月的缴税收据的复印件。
- 14、审理时间——三至五个工作日

备注：

所有签证申请人，请提前打电话预约签证面试时间，预约时间周一至周五,15:00—17:00。

签证面试时间：星期一，星期三，星期五上午 10 点到 12 点。

约定的申请人请提前 15 分钟到达签证处，并准备好足额签

证费。

所有公证材料必须经中国外交部认证。

申请材料不齐全者不予面试。

健康证、检疫证和无犯罪公证书的有效期至少六个月以上。

旅游和探亲签证的审理时间由牙买加移民局定。